

Kosten

- Het tarief voor payroll services is een totaal tarief waarin alle kosten zijn verwerkt. U betaalt alleen voor de daadwerkelijk gewerkte uren. Op deze manier heeft u dus altijd vooraf volledige kostenkennis en komt u niet voor verrassingen te staan bij ziekte, vakantie etc.
- Met payroll services heeft u zelf geen medewerkers in dienst en dus ook geen loonsom, waarmee dat deel aan kosten voor pensioenen en bedrijfschappen wegvallen.
- Arbeidsrechtelijke adviezen zijn voor klanten van Go2 Payroll te allen tijde gratis.

Voor een vrijblijvend en gratis adviesgesprek, kunt u schriftelijk of telefonisch contact opnemen.

Go2 Payroll
Noorderstraat 48
7811 AL Emmen
T 0591-659 550
F 0591-659 552
E. info@go2payroll.nl
I. www.go2payroll.nl



Kies ^{nu} voor Go2 Payroll, een hele zorg minder!



gisteren



vandaag



Payrolling - Personeelsadministratie - Salarisadministratie

Go2 Payroll

Go2 Payroll is al 10 jaar een stabiele onderneming met opdrachtgevers in Groningen, Friesland, Drenthe en Overijssel. Wij zijn gespecialiseerd in het verzorgen van payroll services voor het MKB en de horecabranche. Met onze professionele en persoonlijke aanpak zorgen wij ervoor dat uw zaken goed en snel worden afgehandeld.



Payroll services in een notendop

Als ondernemer wilt u zich volop richten op de kernactiviteiten van uw bedrijf. De administratieve en personele verplichtingen horen echter ook bij het runnen van een goedlopende en stabiele onderneming. Daarom kiezen ondernemers er steeds vaker voor om de administratieve en personele verplichtingen en de daarmee gemoeide risico's uit te besteden.

Bij payroll services verzorgt u zelf de werving en selectie van een geschikte medewerker. De door u geselecteerde medewerker wordt vervolgens ondergebracht bij Go2 Payroll, waarmee zij juridisch werkgever wordt. U heeft geen omkijken naar het opstellen van juridisch verantwoorde contracten, salarisstroken, afdrachten van loonbelastingen, premies SV, vakantiegelden en vakantiedagen, jaaropgaven, CAO- en wetwijzigingen, loondoorbetalingverplichtingen etc. U bent werkgever af!

Optimale flexibiliteit

Met payroll services van Go2 Payroll maakt u optimaal gebruik van de flexibiliteit van het fasensysteem van de Uitzend CAO. Een nieuwe medewerker (of een medewerker die al bij u op de loonlijst staat) start in Fase A, waardoor u

78 weken lang de proef op de som kunt nemen en niet direct vast zit aan een contract voor bepaalde of onbepaalde tijd. Ook na de eerste fase bent u in staat de medewerker een stuk flexibeler in te zetten dan bij gebruik van de CAO. Zie de tabel hieronder:

| Fase A | Fase B | Fase C |
|---|---|-------------------------------|
| Maximaal 78 gewerkte weken met uitzendbeding. | Maximaal 8 tijdelijke contracten binnen een periode van 2 jaar. | Overeenkomst onbepaalde tijd. |

Geen risico's

Door uitbesteding van het juridisch werkgeverschap loopt u als ondernemer geen risico's, die zwaar kunnen drukken op uw lasten. Hiermee worden bijvoorbeeld ontslagprocedures bedoeld, maar ook door de loondoorbetalingverplichting van twee jaar bij ziekte. Indien u gebruik maakt van payroll services vallen uw medewerkers onder de verzekeringen en Arbodienst van Go2 Payroll en heeft u dus zelf geen dure ziekteverzuimverzekering meer nodig. De risico's omtrent personele verplichtingen worden dus uitgesloten.

U heeft al genoeg aan uw hoofd!

Administratieve lastenverlichting

Uw medewerker is feitelijk in dienst van Go2 Payroll, waarmee naast genoemde punten ook de gehele personeels- en salarisadministratie u uit handen wordt genomen. Na aanmelding van uw medewerker wordt een bijpassend contract opgesteld, hij/zij wordt aangemeld bij de fiscus en er wordt aan de identiteitsplicht voldaan. Ook na aanmelding van uw

medewerker zijn er een hoop administratieve handelingen die terecht komen bij Go2 Payroll. Denkt u aan: salarissen, verjaaringen, loonbelastingaangifte, pensioenen, verlofregistratie, jaaropgaven, ziekteverzuimprocedures, WW verklaringen, uit dienst meldingen etc. Ook de vele wijzigingen in wettelijke regelingen (door overheid of CAO) worden voor u bijgehouden.

